

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Выборгский район» Ленинградской области  
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.12.2018

№ 533-р

**Об утверждении Порядка организации  
бесплатного питания обучающихся в  
общеобразовательных организациях  
МО «Выборгский район» Ленинградской области  
за счет средств областного бюджета**

В соответствии с областным законом от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 24 октября 2006 года № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области» (с изменениями от 20 декабря 2018 года):

1. Утвердить Порядок организации бесплатного питания обучающихся в общеобразовательных организациях МО «Выборгский район» Ленинградской области за счет средств областного бюджета (Приложение №1).

2. Установить стоимость питания, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся в общеобразовательных организациях МО «Выборгский район» Ленинградской области, отнесенным к одной из категорий, указанных в статье 4.2 областного закона от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», с 1 января по 31 декабря 2019 года в размере:

104 рубля в день для обучающихся начальных классов (завтрак, обед);

104 рубля в день для обучающихся 5-7 классов (завтрак, обед);

104 рубля в день для обучающихся 8-11 классов (завтрак и обед или только обед по заявлению родителей (законных представителей)).

3. Установить стоимость молока или иного молочного продукта, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях МО «Выборгский район» Ленинградской области в определенные образовательной организацией часы с учетом режима учебных занятий, с 1 января по 31 декабря 2019 года в размере не более 13,50 рубля за 0,2 литра.

4. Ввести в действие настоящее распоряжение с 29 декабря 2018 года.

5. Опубликовать настоящее распоряжение на сайте комитета образования администрации МО «Выборгский район» Ленинградской области.

**Председатель комитета**



**О.В. Карвелис**

**ПОРЯДОК**  
**организации бесплатного питания обучающихся в**  
**общеобразовательных организациях МО «Выборгский район»**  
**Ленинградской области за счет средств областного бюджета**

1. Общие положения
2. Порядок предоставления питания на бесплатной основе
3. Организация питания обучающихся на бесплатной основе

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с областным законом от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 года № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области» (с изменениями) и устанавливает правила предоставления бесплатного питания обучающимся в общеобразовательных организациях МО «Выборгский район» Ленинградской области.

1.2. Бесплатное питание предоставляется в общеобразовательных организациях МО «Выборгский район» Ленинградской области обучающимся:

- состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;
- один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;
- детям, относящимся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- усыновленным детям;
- лицам с ограниченными возможностями здоровья;
- детям из приемных семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 5 статьи 1.7 областного закона от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области»;
- детям из многодетных семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 5 статьи 1.7 областного закона от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области»;

- детям из семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 областного закона от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области».

1.3. Обучающиеся 1-7 классов, получающие питание на бесплатной основе, обеспечиваются в общеобразовательных организациях МО «Выборгский район» Ленинградской области завтраком и обедом.

Обучающиеся 8-11 классов, получающие питание на бесплатной основе, обеспечиваются в общеобразовательных организациях МО «Выборгский район» Ленинградской области завтраком и обедом или только обедом по решению родителей (законных представителей).

1.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях МО «Выборгский район» Ленинградской области, реализующих основные общеобразовательные программы, бесплатно получают 0,2 литра молока или иного молочного продукта каждый учебный день в течение учебного года в определенные образовательной организацией часы с учетом режима учебных занятий.

## **2. Порядок предоставления питания на бесплатной основе.**

2.1. Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся принимается образовательной организацией ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления о предоставлении бесплатного питания по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление).

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся, вновь поступающим в образовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на предоставление питания в течение учебного года, принимается образовательной организацией на основании заявления в течение 10 рабочих дней с даты принятия заявления.

2.2. Одновременно с заявлением представляются следующие документы (копии и оригиналы):

- свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;
- документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, подтверждающий проживание обучающегося на территории Ленинградской области;
- страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося;
- документы, подтверждающие состав семьи обучающегося;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

- справка медицинской организации о том, что обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере (в отношении обучающихся, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере);

- справка о получении пенсии по случаю потери кормильца (в отношении обучающихся, один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы);

- решение суда об усыновлении (в отношении усыновленных обучающихся).

Для обучающихся – детей из приемных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, дополнительно представляются:

- договор о приемной семье;

- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);

- сведения о доходах, перечень которых установлен в приложении 2 к Постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года № 89 «О реализации отдельных положений областного закона от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», применяемых в отношении семей, имеющих детей, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» (далее – приложение 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года № 89), или справка о получении (неполучении, прекращении получения) мер социальной поддержки, выдаваемая в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года № 29 «Об утверждении административных регламентов предоставления на территории Ленинградской области государственных услуг в сфере социальной защиты населения» (приложение 35) (далее – приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года № 29).

В случае отсутствия сведений о доходах члена семьи прилагается копия трудовой книжки с последним местом работы члена семьи и заявление об отсутствии доходов.

Для обучающихся – детей из многодетных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, дополнительно представляются:

- документ, подтверждающий статус многодетной семьи, либо документы, подтверждающие наличие в семье трех детей, не достигших возраста 18 лет;

- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);

- сведения о доходах, перечень которых установлен в приложении 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года № 89, или справка о получении (неполучении, прекращении получения) мер социальной поддержки, выдаваемая в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года № 29.

В случае отсутствия сведений о доходах уполномоченным органом (организацией) составляется акт обследования условий жизни несовершеннолетнего в установленном порядке.

Для обучающихся - детей из числа семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального кодекса (дети, проживающие в малоимущей семье, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 40 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области) дополнительно представляются:

- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);

- сведения о доходах, перечень которых установлен в приложении 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года № 89, или справка о получении (неполучении, прекращении получения) мер социальной поддержки, выдаваемая в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года № 29.

В случае отсутствия сведений о доходах уполномоченным органом (организацией) составляется акт обследования условий жизни несовершеннолетнего в установленном порядке.

Для обучающихся – детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дополнительно представляются:

- для детей-инвалидов – документ, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, об установлении инвалидности;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья – заключение областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

- для детей – жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий – документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;

- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев – удостоверение беженца (вынужденного переселенца);

- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав,

решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими),

решение суда о признании родителей недееспособными,

решение суда о признании ребенка оставшимся без попечения родителей,

решение суда об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин,  
решение суда об исключении матери из актовой записи о рождении,  
свидетельство о смерти родителей (родителя);

- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей – жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении – документ органа (учреждения) системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, подтверждающий, что дети относятся к одной из указанных категорий и соответствует одной из указанных категорий.

Лицо ответственное в образовательной организации за прием заявления и документов, заверяет копии представленных документов и возвращает заявителю оригиналы.

2.3. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного питания обучающемуся относится к компетенции образовательной организации.

2.4. В образовательной организации создается комиссия по предоставлению обучающимся бесплатного питания (далее – комиссия образовательной организации). Состав комиссии утверждается локальным нормативным актом образовательной организации.

2.5. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день поступления в образовательную организацию.

Заявителю выдается извещение о дате рассмотрения заявления комиссией образовательной организации.

2.6. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, поданные до 1 сентября и в течение текущего учебного года, рассматриваются комиссией образовательной организации в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления.

Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, поданные после 1 сентября текущего года, рассматриваются комиссией образовательной организации в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.7. Комиссия образовательной организации по результатам изучения заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рекомендует образовательной организации:

- предоставить обучающемуся питание на бесплатной основе;
- отказать в предоставлении обучающемуся питания на бесплатной основе (с указанием мотивированных причин отказа).

2.8. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся является:

- отсутствие права на получение бесплатного питания;
- непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

2.9. Решение комиссии образовательной организации по каждому заявлению вносится в протокол заседания комиссии и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя комиссии. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания указывается мотивированное решение комиссии.

2.10. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении бесплатного питания принимается образовательной организацией в сроки, установленные пунктами 2.1 и 2.6 настоящего Порядка.

Решение образовательной организации о предоставлении бесплатного питания обучающимся оформляется приказом образовательной организации.

Уведомление образовательной организации об отказе в предоставлении бесплатного питания направляется родителю (законному представителю, представителю) обучающегося в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.11. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся начиная со дня, следующего за днем издания приказа, до конца учебного года.

2.12. Родители (законные представители) обучающихся, которым предоставлено бесплатное питание, обязаны сообщить в письменной форме в общеобразовательную организацию об изменении обстоятельств (изменении состава семьи, места проживания членов семьи, ребенка, совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, правового статуса ребенка и т.д.), влияющих на получение бесплатного питания, в 10-дневный срок со дня возникновения таких обстоятельств с приложением документов, подтверждающих возникновение указанных обстоятельств (при наличии).

2.13. Основанием для прекращения предоставления бесплатного питания обучающемуся является:

- выбытие из образовательной организации;
- утрата права на получение бесплатного питания;

2.14. Предоставление бесплатного питания обучающегося прекращается со дня принятия приказа образовательной организации о прекращении бесплатного питания по основаниям, перечисленным в пункте 2.13 настоящего Порядка.

### **3. Организация питания обучающихся на бесплатной основе.**

3.1. Обязанности по организации питания на бесплатной основе руководителем образовательной организации возлагаются на работника образовательной организации (далее – организатор питания).

3.2. Организатор питания ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися бесплатного питания по классам (группам).

3.3. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни посещения образовательной организации (теоретические занятия, занятия по производственному обучению и производственной практике).

3.4. Форма заявки на предоставление питания, а также ежедневный порядок организации питания утверждаются локальным нормативным актом образовательной организации.

3.5. Образовательная организация обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися питания на бесплатной основе (в том числе обеспечения продовольственными пайками), в течение не менее трех лет после окончания обучающимися образовательной организации или их перевода в другую образовательную организацию.

3.6. Образовательная организация имеет право направить финансовые средства, не использованные по объективным причинам (отсутствие на учебных занятиях по болезни и т.п.), на дополнительное питание обучающихся, отнесенных к одной из категорий, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка.

3.7. Контроль за организацией бесплатного питания возлагается на администрацию образовательной организации.



(Форма)

Приложение к Порядку  
к распоряжению  
от 29.12.18 № 533-п

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении бесплатного питания  
в образовательных организациях Ленинградской области

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (полностью))

\_\_\_\_\_  
совершеннолетнего обучающегося или родителя

\_\_\_\_\_  
(законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(индекс, адрес)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

Прошу предоставить в соответствии со статьей 4.2. областного закона от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области» бесплатное питание, включающее завтрак, обед, завтрак и обед (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
обучающемуся \_\_\_\_\_ класса, на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, дата  
рождения \_\_\_\_\_, свидетельство о рождении/паспорт  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, место регистрации (проживания) \_\_\_\_\_ в связи с тем,  
что обучающийся относится к  
категории \_\_\_\_\_

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного питания, обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)